



ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПАТОЛОГИИ»**

П Р И К А З

17 июля 2024 года

№ 335-пр

г. Ханты-Мансийск

Об утверждении Положения о сотрудничестве автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

В соответствии со статьей 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по противодействию коррупции, предотвращения и пресечения проявлений коррупции, в рамках реализации Антикоррупционной политики автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о сотрудничестве автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции (приложение).
2. Руководителям структурных подразделений ознакомить сотрудников с настоящим приказом под подпись, листы ознакомления хранить в подразделении постоянно.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Н.В. Ташланов

Положение о сотрудничестве автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» (далее – Учреждение) по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия с правоохранительными органами.

1.2. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия Учреждения с одной стороны и правоохранительных органов с другой стороны.

2. Основные функции, цели и задачи

2.1. Основной функцией является организация взаимодействия Учреждения с правоохранительными органами по вопросам организации охраны общественного порядка и безопасности всех участников процесса, профилактика правонарушений и преступлений, организация деятельности в Учреждении по исполнению локальных нормативных правовых актов.

2.2. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан – всех участников процессов в Учреждении.

2.3. Основными задачами является:

- осуществление профилактики противодействия коррупции в Учреждении и обеспечение охраны общественного порядка путем организации взаимодействия с правоохранительными органами;

- определение порядка взаимодействия с правоохранительными органами по выявлению, пресечению, раскрытию и своевременному реагированию на факты коррупционной деятельности, по минимизации и(или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3. Виды обращений в правоохранительные органы

3.1. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

Письменные обращения – это общее название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Учреждением и правоохранительными органами.

Устные обращения – это обращение, поступающие во время личного приема руководителя Учреждения или его специалистов у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Учреждения. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Учреждения. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Учреждения.

4. Сотрудничество и порядок обращения в правоохранительные органы

4.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Учреждения декларируемым антикоррупционным стандартам деятельности.

Сотрудничество с правоохранительными органами возникает:

1) При содействии в проведении бесед в части антикоррупционного просвещения работников Учреждения в целях профилактики и

противодействия коррупции, реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции, повышения эффективности просветительских, образовательных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения работников, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания.

2) В случае возникновения подозрения в совершении сотрудниками либо контрагентами Учреждения коррупционных нарушений (при вымогательстве взятки, выявлении случая коммерческого подкупа, приготовлении к даче взятки и т.п.).

Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- Учреждение может принять на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы о случае совершения коррупционных правонарушений, о которых Учреждению (работникам Учреждения) стало известно; необходимость сообщения в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно, закреплена за лицом, ответственным за профилактику и противодействие коррупции в Учреждении по согласованию с руководителем Учреждения.

- Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

4.2. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.3. Руководству Учреждения и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

4.4. Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

4.5. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений, сотрудниками Учреждения, предоставляются на согласование главному врачу Учреждения, без визы главного врача письменные обращения не допускаются.

4.6. Главный врач Учреждения несет персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4.7. В случае установления Комиссией по противодействию коррупции Учреждения (далее – Комиссия) факта совершения работником действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, Комиссией выносятся рекомендации главному врачу по применению конкретных мер в целях недопущения аналогичного коррупционного правонарушения. Главным врачом принимается решение о передаче информации в правоохранительные органы.

Учреждение обязано передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение 3 дней, а при необходимости - немедленно.